

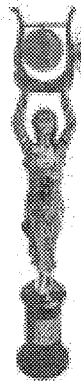
МУП «Местные коммунальные предприятия»
 ПУРОВСКИЙ РАЙОН
 Г. ТАРКО-САЛЕ

**Возьмемся за руки, друзья,
 Чтоб не пропасть поодиночке!**



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ

№ 44
(3287)



30 октября 2009 г.
пятница

E-mail: gsl@prgst.info
http://prgst.info

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК № 83
(Г. ТАРКО-САЛЕ)

Общественно-политическая газета

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ ПУРОВСКИЙ РАЙОН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2009 г. № 339-ПГ г. Тарко-Сале

О ТАРИФАХ НА УСЛУГИ БАНИ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ООО «ЯМАЛБЫТСЕРВИС»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Уставом муниципального образования город Тарко-Сале, заявления «Ямалбыт-сервис» и договора аренды недвижимого имущества от 10 апреля 2009 года № 224-А

постановляю:

1. Установить с 10 ноября 2009 года стоимость помывки в общем отделении бани - 45 рублей, помывка в душевом отделении бани - 70 рублей, для следующих категорий граждан муниципального образования город Тарко-Сале:

1) для пенсионеров по старости при наличии пенсионного удостоверения (мужчины, достигшие возраста 55 лет, женщины, достигшие возраста 50 лет);

2) для инвалидов при наличии справки учреждения медико-социальной экспертизы на срок установленной инвалидности.

2. Участникам ВОВ и труженикам тыла услуги по помывке в бане предоставлять бесплатно.

3. Установить время помывки - 2 часа.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Бурдыгина С. А.

**Первый заместитель Главы Администрации города
 А. Г. КУЛИНИЧ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2009 г. № 340-ПГ г. Тарко-Сале

О ТАРИФАХ НА УСЛУГИ БАНИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ООО «ЯМАЛБЫТСЕРВИС»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Уставом муниципального образования город Тарко-Сале, заявления ООО «Ямалбыт сервис» и договора аренды недвижимого имущества от 10 апреля 2009 года № 224-А

постановляю:

1. Утвердить с 10 ноября 2009 года тарифы на услуги бани для населения, оказываемые ООО «Ямалбытсервис» на территории муниципального образования город Тарко-Сале согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить время помывки - 2 часа.
 3. Постановление Главы города от 7 февраля 2008 года «77-ПГ» Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые МУП «Пуровские коммунальные системы» считать утратившим силу с 10 ноября 2009 года.
 4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Северный луч».
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Бурдыгина С. А.
- Первый заместитель Главы Администрации города
 А. Г. КУЛИНИЧ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к постановлению Главы города
 от 27 октября 2009 года
 № 340-ПГ

Тарифы для населения на услуги бани, оказываемые ООО «Ямалбытсервис»

Тарифы	Стоимость	
	Взрослый	Детский (до 12 лет)
За помывку в общем отделении	70	35
За помывку в душевом отделении	90	55

Сведения о численности и фактическом денежном содержании муниципальных служащих и работников бюджетной сферы Администрации муниципального образования город Тарко-Сале

	Численность работников, человек	Затраты на денежное содержание, тыс. руб.	
		за 3 квартал 2009 года	за 9 месяцев 2009 года
Всего в т.ч.	207	27072,5	79838,5
Муниципальные служащие	46	14924	41714
Работники бюджетной сферы	161	12148,5	38124,5

Заместитель Главы Администрации города,
 главный бухгалтер
 Исполнитель: **А. И. ГАЛУШКО**
Т. В. ПАШНЕВА

Информационное сообщение о проведении аукциона № 01/09-0а на право заключения договора аренды муниципального имущества

Условия проведения аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества

1. Организатор аукциона - Администрация муниципального образования город Тарко-Сале.
2. Арендодатель - Администрация муниципального образования город Тарко-Сале.
3. Основание проведения аукциона - Федеральный закон «О защите конкуренции», распоряжение Администрации муниципального образования город Тарко-Сале № 272-РА от 27.10.2009 г. «О проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества».
4. Форма подачи предложений о цене: закрытая (предложения о цене права подаются заявителем в запечатанном конверте).
5. Место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений) - с 6 ноября 2009 года по 1 декабря 2009 года по рабочим дням с понедельника по пятницу с 8.30 до 17.00 часов по местному времени по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8, каб. 106.
6. Срок, порядок внесения и банковские реквизиты для перечисления задатка: одним платежом на расчетный счет № 40302810500000000016 в РКЦ Тарко-Сале г. Тарко-Сале, ИНН 8911021458, КПП 891101001, БИК 047191000, получатель Администрация муниципального образования город Тарко-Сале, не позднее 1 декабря 2009 г., в назначении платежа указать номер лота.
7. Дата принятия решения о признании заявителей участниками аукциона: 3 декабря 2009 г.
8. Место и срок проведения аукциона и подведения итогов аукциона: 3 декабря 2009 г. начало в 16.00 по местному времени по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8, каб. 311.
9. Ознакомиться с формой заявки на участие в аукционе, с проектами договора задатка и договора аренды возможно с 6 ноября по 1 декабря 2009 года по рабочим дням с понедельника по пятницу с 08.30 до 17.00 часов по местному времени по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8, каб. 106. Тексты документов размещены в сети «Интернет» на официальном сайте <http://www.torgj.yanao.ru/>

Сведения о предмете аукциона

№ лота	Предмет аукциона	Характеристики объекта				Начальная цена приобретения права (годовая арендная плата) (в т.ч. НДС) (руб.)	Размер задатка (руб.)	Срок договора аренды
		Наименование	Место-положение	Площадь (кв. м)	Назначение			
Лот № 1	Право на заключение договора аренды муниципального имущества	Часть нежилого помещения	г. Тарко-Сале, ул. Мира, д. 7	1,8	автомат самообслуживания	56 544,52	11 328,91	3 года

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 18 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Перечень, представляемых заявителями документов и требования к их оформлению

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок заявку (Приложение № 1) с прилагаемыми к ней по описи документами. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов. Перечень документов:

- заявка на участие в аукционе с указанием реквизита счета для возврата задатка - в 2-х экз.;
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление задатка;
- заверенные копии учредительных и правоустанавливающих документов (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), в том числе:
 - устава (положения);
 - свидетельства о постановке на учет в налоговых органах соответственно по месту нахождения организации, индивидуального предпринимателя или месту жительства физического лица;
 - выписки из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - паспорта (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц);
 - информационного письма об учете в Статрегистре Росстата, а также карточки (паспорта) организации (индивидуального предпринимателя).

- доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента);

- опись представленных документов, подписанная заявителем или его уполномоченным представителем, представляется в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени приема заявки, удостоверенный подписью организатора возвращается заявителю.

Тексты представляемых документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Заявка, поступившая по истечении срока её приема, возвращается в день её поступления заявителю.

До признания заявителя участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

Условия и сроки платежа

Цена приобретения права заключения договора аренды является годовой арендной платой за пользование муниципальным имуществом.

На основании протокола о результатах проведения аукциона победитель аукциона со дня получения проекта договора аренды муниципального имущества ежемесячно перечисляет в бюджет муниципального образования город Тарко-Сале не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, 1/12 часть определенной на аукционе цены приобретения права заключения договора аренды.

Победитель аукциона обязан в течение 10 дней со дня проведения аукциона возместить продавцу расходы, связанные с определением рыночной стоимости права на заключение договора аренды муниципального имущества (оценкой).

Порядок внесения и возврата задатка

Задаток по каждому из лотов вносится заявителем одним платежом на основании договора о задатке, заключаемого между организатором аукциона и заявителем (Приложение № 2). Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с расчетного счета организатора аукциона.

Задаток засчитывается в счет оплаты участником аукциона, признанным победителем, цены приобретения права заключения договора арендной платы муниципального имущества. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задаток возвращается в течение пяти банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае уклонения или отказа участника, признанного победителем аукциона, подписать протокол о результатах аукциона или договор аренды муниципального имущества, задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

В случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от заявителя задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Порядок ознакомления заявителей с имуществом

Дата, время и порядок осмотра муниципального имущества на местности определяется организатором аукциона по соглашению с заявителями.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право заявителя быть участником аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Порядок определения победителей

Победителем признается участник аукциона, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену.

При равенстве двух и более предложений о цене права на аукционе, победителем будет признан тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Участники аукциона представляют свои предложения по цене приобретения права в письменной форме, изложенные на русском языке и запечатанные в отдельном конверте. Указанные предложения должны быть подписаны участником аукциона (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. Предложения о цене подаются в день подведения итогов аукциона, либо по желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды муниципального имущества.

Сроки и порядок заключения договора аренды муниципального имущества

Договор аренды муниципального имущества (приложение № 3) заключается арендодателем с победителем аукциона в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине уча-

стия в нем единственного участника, участник аукциона не позднее чем через десять дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион муниципально-го имущества с условием оплаты начальной цены права заключения договора аренды муниципального имущества, и расходов, связанных с определением рыночной стоимости права на заключение договора аренды муниципального имущества, а арендодатель обязан заключить договор с единственным участником аукциона.

Дополнительные условия

Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся, либо если не был заключен договор аренды муниципального имущества с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом условия аукциона могут быть изменены.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 октября 2009 г. № 268-РГ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 3 АВГУСТА 2009 ГОДА № 178-РГ

В целях формирования резерва управленческих кадров муниципального образования город Тарко-Сале:

1. Внести в распоряжения Главы города от 3.08.2009 № 178-РГ «О конкурсе по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования город Тарко-Сале» следующие изменения:

1) в пункте 2 части 2 слова «до 1 сентября» заменить словами «до 15 ноября»;

2) в пункте 3 части 2 слова «до 1 ноября» заменить словами «до 1 декабря».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в общественно-политической газете «Северный луч».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Комогорцеву В. В.

**Первый заместитель Главы Администрации города
А. Г. КУЛИНИЧ**

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Главный редактор **Г. Г. МЕРЗОСОВ** Технический редактор **А. И. ЛЕВЫЙ** Выпускающий редактор **Н. В. КОНОНЕНКО**



Тираж
279

Общественно-политическая газета

УЧРЕДИТЕЛИ:
Департамент информации и общественных связей Ямало-Ненецкого автономного округа и администрация Туровского района

НАШ АДРЕС:
629850 Тюменская обл., г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20. Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Тюменской области и Я-НАО. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00029 от 29.08.2008 г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007 г. лицензирования не требует.

Индекс 54360

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и синтаксической правки официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 15:00. Газета подписана в четверг в 14:00, вышла из печати в 16:00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-офсетном комплексе редакции газеты «Северный луч».