



24 декабря 2019 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**РАЙОННАЯ ДУМА
5 СОЗЫВА**

1 часть



РЕШЕНИЕ № 178

24 декабря 2019 года

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ
О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО
ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ТАРКО-САЛЕ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить Соглашение о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования город Тарко-Сале по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ

СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче полномочий контрольно-счетного органа
муниципального образования город Тарко-Сале
по осуществлению внешнего муниципального
финансового контроля Контрольно-счетной палате
муниципального образования Пуровский район**

г. Тарко-Сале

2019 г.

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Районная Дума муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Представительный орган муниципального района», в лице председателя Мерзлякова Анатолия Эдуардовича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район,

Контрольно-счетная палата муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Контрольно-счетный орган района», в лице председателя Фроловой Галины Семеновны, действующей на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район, и

Собрание депутатов муниципального образования город Тарко-Сале, именуемое в дальнейшем «Представительный орган поселения», в лице председателя Колесникова Петра Иосифовича, действующего на основании Устава муниципального образования город Тарко-Сале,

далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение во исполнение решения представительного органа муниципального района от 24 декабря 2019 года № 178 и представительного органа поселения от 13 декабря 2019 года № 55-СД о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования город Тарко-Сале (далее - контрольно-счетный орган поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета муниципального образования город Тарко-Сале в бюджет Пуровского района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетному органу района передаются полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования город Тарко-Сале и нормативными правовыми актами муниципального образования город Тарко-Сале, в части:

1.2.1. Внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, экспертизы проекта бюджета поселения и экспертизы проекта о внесении изменений в бюджет поселения.

1.2.2. Других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, включенных в

план работы контрольно-счетного органа района на основании предложений представительного органа поселения, предложенных в сроки, установленные для формирования плана работы контрольно-счетного органа района.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с настоящим соглашением включаются в план работы контрольно-счетного органа района отдельным разделом (подразделом). Количество указанных мероприятий определяется с учетом средств, переданных на исполнение полномочий.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2020 года и действует по 31 декабря 2020 года.

2.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (Один) год.

**3. Порядок определения и предоставления объема
межбюджетных трансфертов**

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как произведение следующих множителей:

- стандартные расходы на оплату труда;
- коэффициент иных затрат;
- коэффициент объема работ.

3.2. Стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере 383 564 (триста восемьдесят три тысячи пятьсот шестьдесят четыре) рубля 87 копеек и определены исходя из размера 1/3 годового фонда оплаты труда с начислениями главного инспектора контрольно-счетного органа района и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

3.3. Коэффициент иных затрат устанавливается равным 1,10.

3.4. Коэффициент объема работ устанавливается равным 2,82.

3.5. Объем межбюджетных трансфертов на 2020 год, в соответствии с пунктами 3.2,3.3,3.4 настоящего Соглашения со-

ставляет 1 189 тысяч (один миллион сто восемьдесят девять тысяч) рублей.

3.6. Для проведения контрольно-счетным органом района контрольных и экспертно-аналитических внеплановых мероприятий в соответствии с предложениями представительного органа поселения, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.7. Объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.8. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации расходов бюджета.

3.9. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

3.10. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются в соответствии с бюджетным законодательством.

3.11. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Представительный орган муниципального района:

4.1.1) устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа района по осуществлению полномочий предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2) устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа района с учетом необходимости осуществления полномочий предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.3) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.4) получает от контрольно-счетного органа района информацию об осуществлении полномочий предусмотренных настоящим Соглашением и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

4.2. Контрольно-счетный орган района:

4.2.1) включает в планы своей работы:

внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с учетом финансовых средств на их исполнение;

4.2.2) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за использованием бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

4.2.4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.6) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий представителю органа поселения, вправе направлять указанные материалы иным органам местного самоуправления поселения;

4.2.7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

4.2.8) направляет представления и предписания представителю органа поселения;

4.2.9) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале соответствующие предложения;

4.2.10) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения обеспечивает с предложениями по их устранению;

4.2.11) использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, на оплату труда своих работников с начислениями, на материально-техническое обеспечение деятельности и командировочные расходы;

4.2.12) обеспечивает ежемесячное предоставление представителю органа поселения отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным.

4.2.13) предоставляет представителю органа поселения информацию об осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.14) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Представительный орган поселения:

4.3.1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2) направляет в контрольно-счетный орган района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-счетного органа района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4) имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации;

4.3.5) рассматривает обращения контрольно-счетного органа района по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6) получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением и информацию об осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.3.7) имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренные настоящим Соглашением, в случае невыполнения контрольно-счетным органом района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) полномочий контрольно-счетным органом района, предусмотренных настоящим Соглашением, представительный орган муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, приходящихся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.

5.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

6. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

7. Порядок утверждения Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению представительным органом муниципального района и представительным органом поселения.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

8. Заключительные положения.

8.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон либо в случае направления представительным органом муниципального района или представительным органом поселения уведомления о расторжении Соглашения.

8.2. При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия в соответствии с настоящим Соглашением.

8.3. При прекращении действия Соглашения представительный орган района обеспечивает возврат в бюджет поселения, определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Подписи сторон

Председатель Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ
« ____ » _____ 201__ г.

Председатель Собрания депутатов
муниципального образования
город Тарко-Сале
П.И. КОЛЕСНИКОВ
« ____ » _____ 201__ г.

Председатель Контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Пуровский район
Г.С. ФРОЛОВА
« ____ » _____ 201__ г.

РЕШЕНИЕ № 179

24 декабря 2019 года

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ

О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКОЕ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить Соглашение о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Пуровское по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Пуровское по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район

п. Пуровск 24 декабря 2019 г.

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом

от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Районная Дума муниципального образования Пуровский район (далее – представительный орган муниципального района) в лице председателя Мерзлякова Анатолия Эдуардовича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район,

Контрольно-счетная палата муниципального образования Пуровский район, в лице председателя Фроловой Галины Семеновны, действующей на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район, и

Собрание депутатов муниципального образования Пуровское (далее – представительный орган поселения), в лице председателя Никитина Владимира Владимировича, действующего на основании Устава,

далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального района Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район (далее - контрольно-счетный орган района) полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Пуровское (далее - контрольно-счетный орган поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета муниципального образования Пуровское в бюджет Пуровского района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетному органу района передаются полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, уставом поселения и нормативными правовыми актами поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проекта бюджета поселения ежегодно включаются в план работы контрольно-счетного органа района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в план работы контрольно-счетного органа района на основании предложений представительного органа поселения, представляемых в сроки, установленные для формирования плана работы контрольно-счетного органа района.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с настоящим соглашением включаются в план работы контрольно - счетного органа района отдельным разделом (подразделом). Количество указанных мероприятий определяется с учетом средств, переданных на исполнение полномочий.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует по 31 декабря 2020 г.

3. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как произведение следующих показателей:

- стандартные расходы на оплату труда;
- индекс роста оплаты труда;
- коэффициент иных затрат;
- коэффициент объема работ.

3.2. Стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере 104 608,60 (сто четыре тысячи шестьсот восемь) рублей 60 копеек и определены исходя из размера 1/3 годового фонда оплаты труда с начислениями главного инспектора контрольно-счетного органа района и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

3.3. Индекс роста оплаты труда равен темпу роста должностных окладов муниципальных служащих муниципального района в очередном году по сравнению с первым годом реализации настоящего Соглашения. Указанный темп роста на очередной год равен произведению фактических темпов роста за годы, прошедшие с момента реализации Соглашения, и планируемого темпа роста на очередной год.

3.4. Коэффициент иных затрат устанавливается равным 1,10.

3.5. Коэффициент объема работ равен среднему арифметическому из коэффициентов численности населения и объема расходов:

3.5.1) коэффициент численности населения равен отношению численности населения поселения в последнем отчетном году к средней численности населения поселений района в последнем отчетном году;

3.5.2.) коэффициент объема расходов равен отношению объема расходов бюджета поселения в последнем отчетном году к среднему объему расходов бюджетов поселений района в последнем отчетном году

3.6. Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной год, определенный в соответствии с настоящим Соглашением, и значения показателей, использованных при расчете, доводятся контрольно-счетным органом района до представительного органа поселения и администрации поселения не позднее чем за 3 месяца до начала очередного года.

3.7. Объем межбюджетных трансфертов на год действия Соглашения, определенный в установленном выше порядке, равен 58 000 (пятьдесят восемь тысяч) рублей.

3.8. Для проведения контрольно-счетным органом района контрольных и экспертно-аналитических внеплановых мероприятий в соответствии с предложениями представительного органа поселения, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.9. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.10. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации

3.11. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Представительный орган муниципального района:

4.1.1) устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2) устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.4) получает от контрольно-счетного органа района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

4.2. Контрольно-счетный орган района:

4.2.1) включает в планы своей работы:

ежегодно - внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения; в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с учетом финансовых средств на их исполнение;

4.2.2) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

4.2.4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.6) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий представителю органа поселения, вправе направлять указанные материалы иным органам местного самоуправления поселения;

4.2.7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

4.2.8) направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

4.2.9) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения;

4.2.10) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения с предложениями по их устранению;

4.2.11) обеспечивает использование средств предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов исключительно на оплату труда своих работников с начислениями и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

4.2.12) имеет право использовать средства предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

4.2.13) обеспечивает предоставление представителю органа поселения, администрации поселения ежегодных отчетов об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2.14) ежегодно предоставляет представителю органа поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.15) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Представительный орган поселения:

4.3.1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2) направляет в контрольно-счетный орган района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-счетного органа района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4) имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения контрольно-счетного органа района;

4.3.5) рассматривает обращения контрольно-счетного органа района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6) получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.3.7) имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения контрольно-счетного органа района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, представительный орган муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.

5.3. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет муниципального района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты, представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 10% от не перечисленной суммы.

5.4. Ответственность сторон не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных

трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действий администрации муниципального района, администрации поселения или иных третьих лиц.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон либо в случае направления представительным органом муниципального района или представительным органом поселения другим Сторонам уведомления о расторжении Соглашения.

6.3. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением Сторон предусмотрено иное.

6.4. При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

6.5. При прекращении действия Соглашения представительный орган района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.6. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

6.7. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Председатель Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ
« ____ » _____ 201_ г.

Председатель Собрании депутатов
муниципального образования
Пуровское
В.В. НИКИТИН
« ____ » _____ 201_ г.

Председатель Контрольно-счетной палаты
муниципального образования
Пуровский район
Г.С. ФРОЛОВА
« ____ » _____ 201_ г.

РЕШЕНИЕ № 180

24 декабря 2018 года

г. Тарко-Сале

ОБ ОТЧЕТЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН 5 СОЗЫВА В 2019 ГОДУ

В соответствии со статьей 35 Устава муниципального образования Пуровский район в целях информирования граждан муниципального образования Пуровский район о работе Районной Думы, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый отчет о деятельности Районной Думы муниципального образования Пуровский район 5 созыва в 2019 году.

2. Опубликовать отчет о деятельности Районной Думы муниципального образования Пуровский район 5 созыва в 2019 году в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район www.puradm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ

Отчет о деятельности Районной Думы муниципального образования Пуровский район 4 созыва в 2019 году

Уважаемые пуровчане!

Районная Дума муниципального образования Пуровский район является представительным выборным органом местного самоуправления, обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории муниципального образования Пуровский район.

Основной целью деятельности Районной Думы является формирование нормативной правовой базы для реализации органами местного самоуправления своих полномочий по вопросам местного значения.

Что касается количественного состава Районной Думы, в 2019 году депутаты работали в составе 14 человек, в декабре 2019 года сложил полномочия досрочно депутат от п. Пурпе - Александр Иванович Милованов.

В отчетный период Районной Думой проведено 12 заседаний, одно из которых, было внеочередным. На заседаниях рассмотрено 77 вопросов, принято 51 нормативное и 26 ненормативных решений. 2 заседания можно назвать тематическими, так как они были выездными, в поселках Уренгой и Пурпе, и проводились с целью осуществления контроля за выполнением мероприятий по благоустройству поселений, в рамках «Года благоустройства в Ямало-Ненецком автономном округе».

Результатами реализации этих мероприятий, опираясь на мнение жителей поселений, депутаты Районной Думы остались довольны. Вопросы, возникшие в ходе выездных заседаний, и требующие принятия соответствующих решений, были заданы Главе района в форме обращений Районной Думы.

Все заседания в отчетном году проводились в открытом режиме, с приглашением представителей прокуратуры, Администрации Пуровского района и средств массовой информации. Регулярно в работе заседаний Районной Думы в 2019 году принимали участие Глава Пуровского района, заместители Главы Администрации Пуровского района, представители общественных и контрольных органов, работающих на территории Пуровского района.

О дате, времени и месте проведения заседаний Думы и о вопросах повестки дня каждого заседания, граждане Пуровского района заблаговременно информировались на страницах газеты «Северный луч», а также на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

По содержанию заседаний: дважды в 2019 году вносились изменения в Устав района, девять раз корректировался бюджет текущего года. Корректировкам Устава и отчета по исполнению бюджета, в соответствии с законодательством, предшествовали публичные слушания, где проекты обсуждались с гражданами

района. Всего Районной Думой слушания проводились 4 раза.

Исходя из установленных законодательством и Уставом полномочий, Районная Дума, в уходящем году, принимала следующие решения:

- по определению порядка управления и распоряжения имуществом, распоряжения муниципальными земельными участками, порядка осуществления землепользования, земельного контроля, принятия программ приватизации имущества, а также внесения изменений в ранее принятые правовые акты – 13 решений;

- установление дополнительных мер социальной поддержки, а также внесение изменений в ранее принятые правовые акты, в том числе связанные с порядком предоставления таких мер населению - принято 5 решений;

- внесение изменений в Положения о структурных подразделениях Администрации района, включая Положение об Администрации – принято 8 решений;

- по заключению Соглашений о передаче полномочий на поселенческий уровень, и на уровень района из поселений, в том числе дополнительных к ранее заключенным – принято 6 решений;

- по реализации на муниципальном уровне антикоррупционного законодательства - 4 решения;

- по корректировке установленного порядка осуществления территориального местного самоуправления - 2 решения.

- по корректировке Положений о наградах органов местного самоуправления и о награждении граждан 12 решений;

- по внесению изменений в ранее принятые решения Районной Думы - 6 решений;

- также принято 3 обращения к Главе района, в Законодательное Собрание автономного округа по актуальным вопросам организации местного самоуправления в муниципальном образовании Пуровский район;

- принимались и иные решения, по вопросам организации работы Думы.

Как и в предыдущем году, Районной Думой, согласно обращению общественной организации ветеранов Пуровского района, было принято решение о присвоении звания «Почетный гражданин Пуровского района» за многолетний добросовестный труд (более 45 лет) и большой личный вклад в развитие здравоохранения Пуровского района, в дело охраны здоровья – Мазур Галине Петровне.

Кроме того Районной Думой, в рамках реализации своих контрольных полномочий в отчетном году были заслушаны и утверждены:

- ежегодный отчет Главы муниципального образования Пуровский район о результатах деятельности за 2018 год;

- ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования Пуровский район за 2018 год;

- отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район за 2018 год.

Планово рассмотрена информация, предоставленная Администрацией района:

- о работе по управлению земельными ресурсами в поселениях Пуровского района;

- о выполнении мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Пуровский район (в том числе информация о субсидировании субъектов малого и среднего предпринимательства за период 2016-2018 годы);

- о работе с населением по снижению уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги. Анализ динамики состояния задолженности и принятия мер по ее снижению на территории муниципального образования Пуровский район;

- об осуществлении мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании Пуровский район;

- об итогах исполнения в 2018 году муниципальных целевых программ, в том числе достижения целевых показателей;

- об использовании в 2019 году средств дорожного фонда и достигнутых результатах.

Стоит отметить, что Дума на регулярной основе взаимодействует с прокуратурой района и Контрольно-счетной палатой. Одним из показателей совместной работы с прокуратурой Пуровского района, которая осуществляется согласно заключенному ранее Соглашению, является своевременное реагирование на заключения прокуратуры по внесенным проектам, принятие Думой решений, соответствующих актуальному законодательству. Необходимо отметить достаточно профессиональный уровень подготовки проектов решений, качество экспертизы, проводимой Контрольно-счетной палатой на проекты, предусматривающие расходы из бюджета Пуровского района.

В 2019 году депутаты активно взаимодействовали с Главой района, по обсуждению текущих дел и существующих проблем. Такие встречи проводились регулярно, не реже одного раза в квартал. По результатам принимались, и будут приняты в ближайшее время необходимые решения, также намечены направления дальнейшей совместной работы.

В обязательном порядке в отчетном году, в соответствии с утвержденным графиком, все депутаты вели прием граждан в своих избирательных округах. На все обращения, поступившие в Думу и к депутатам лично, были даны ответы.

Также в этом году депутаты 5 созыва активно работали со средствами массовой информации. Все решения, подлежащие опубликованию, были обнародованы в газете «Северный луч». Сюжеты о заседаниях, а также актуальная информация о принятых Думой решениях, о мероприятиях Думы освещалась в выпусках новостей муниципальной ТРК «Луч».

Говоря о работе депутатов 5 созыва в 2019 году, нельзя не отметить их активное участие в общественной жизни Пуровского района. Участие в многочисленных мероприятиях позволяет нам, депутатам, тесно общаться со своими избирателями. Быть в курсе всех происходящих в районе событий, узнавать о проблемах, волнующих граждан.

Новое российское законодательство обязывает депутатов быть более профессиональными и компетентными, делиться позитивным и результативным опытом работы, перенимать лучшие инициативы. В соответствии с чем, в этом году заместитель председателя Районной Думы - руководитель фракции партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Районной Думе Олег Анатольевич Грицок представлял в декабре Районную Думу на Форуме депутатов представительных органов муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа, а также на расширенном заседании Координационного Совета представительных органов при Законодательном Собрании ЯНАО.

Говоря о работе депутатского корпуса, можно отметить, что каждый депутат в уходящем году был задействован в общественной и партийной работе, многие наши коллеги активно работали в межведомственных комиссиях Администрации Пуровского района, что также несомненно помогает в осуществлении депутатской работы с населением.

Хочется еще раз обратить внимание на открытость Районной Думы для диалога и взаимодействия со всеми хозяйствующими субъектами Пуровского района, организациями, в том числе с общественными, и непосредственно с гражданами Пуровского района - по всем вопросам ведения Районной Думы.

В целом можно сказать, что 2019 год был насыщен событиями и мероприятиями, позитивно отразившимися на социально-

экономическом и общественно-деловом развитии Пуровского района. Главная задача Районной Думы пятого созыва в системе местного самоуправления оставалась неизменной – это организация работы по исполнению своих полномочий с целью улучшения жизни населения района, доверившего народным избранникам свои голоса на выборах.

РЕШЕНИЕ № 236

24 декабря 2019 года

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ

О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 50 Устава муниципального образования Пуровский район Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые соглашения:

- № 09/124 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

- № 09/126 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

- № 09/128 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

- № 09/130 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

- № 09/132 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

- № 09/134 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

- № 09/136 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года;

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район www.puradm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы (С.И. Айваседо).

Председатель
Районной Думы

Глава муниципального образования
Пуровский район

А.Э. МЕРЗЛЯКОВ

А.Н. НЕСТЕРУК

СОГЛАШЕНИЕ № 09/124

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровское, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Пуровское Никитина Владимира Владимировича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровское (далее – Устав поселения), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий

Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;

- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование Пууровское;

- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;

- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществления контроля, предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирования и строительства объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.3. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии постро-

енных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- подготовки проекта генерального плана поселения, подготовки проекта внесения изменений в генеральный план поселения;

- подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования поселения, подготовка проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения;

- подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения, подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения;

- подготовки документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания);

- подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;

- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

- направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на

земельных участках, расположенных на территории поселения.

3.1.4. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупки в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.5. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчетов по определению объемов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведения рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

3.1.1 - приложение № 1;

3.1.2 - приложение № 2;

3.1.3 - приложение № 3;

3.1.4 - приложение № 4;

3.1.5 - приложение № 5.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования Пуровское.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса Сторон

Администрация поселения
629880, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, п. Пуровск,
ул. Монтажников, 31

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Статья 14. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
Пуровское
В.В. НИКИТИН

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/124

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,56;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/124

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных окладов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности ведущего инженера муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании Пуровское – 0,5;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/124

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 15% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных окладов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента в муниципальном образовании Пуровское – 0,9;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/124

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.4

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных окладов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1,22;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/124

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.5

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,07;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% расчетного показателя P_i.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/126

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования поселок Пурпе, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования поселок Пурпе Сирицена Александра Александровича**, действующего на основании Устава муниципального образования поселок Пурпе (далее – Устав поселения), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский**

район **Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;
- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;
- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование поселок Пурпе;
- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;
- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- осуществление контроля предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формиро-

вания и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирования и строительства объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.3. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства,

установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- подготовки проекта генерального плана поселения, подготовки проекта внесения изменений в генеральный план поселения;

- подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования поселения, подготовка проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения;

- подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения, подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения;

- подготовки документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания);

- подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;

- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

- направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения.

3.1.4. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по опре-

делению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупки в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.5. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчетов по определению объемов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведения рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

3.1.1 - приложение № 1;

3.1.2 - приложение № 2;

3.1.3 - приложение № 3;

3.1.4 - приложение № 4;

3.1.5 - приложение № 5.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию, необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за от-

четным, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий, в порядке и по форме, установленные Администрацией поселения;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или)

настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования поселок Пурпе.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

**Администрация поселения
629840, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
п. Пурпе,
ул. Аэродромная, д. 12**

**Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25**

Статья 14. Подписи сторон

**Глава
муниципального образования
поселок Пурпе
А.А. СИРИЦЕН**

**Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/126

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1,0;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/126

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности ведущего инженера муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании поселок Пурпе – 0,7;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/126

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 15% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/126

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.4

$S_i = P_i + H_i$, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1,42;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/126

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.5

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,10;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/128

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования поселок Ханымей, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования поселок Ханымей Мектепкалиева Азата Куандыковича**, действующего на основании Устава муниципального образования поселения Ханымей (далее – Устав поселения), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий

Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;

- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование поселок Ханымей;

- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;

- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществления контроля, предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирования и строительства объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.3. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение под-

готовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- подготовки проекта генерального плана поселения, подготовки проекта внесения изменений в генеральный план поселения;
- подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования поселения, подготовка проекта внесения

изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения;

- подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения, подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения;
- подготовки документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания);
- подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;
- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;
- направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения.

3.1.4. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупки в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.5. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчётов по определению объёмов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;
- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведения рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

3.1.1 - приложение № 1;

3.1.2 - приложение № 2;

3.1.3 - приложение № 3;

3.1.4 - приложение № 4;

3.1.5 - приложение № 5.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовых средств подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль, за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию, необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьёй 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования поселок Ханымей.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном п. 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

**Администрация поселения
629877, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
п. Ханымей, ул. Школьная, 3**

**Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25**

Статья 14. Подписи сторон

**Глава
муниципального образования
поселок Ханымей
А.К. МЕКТЕПКАЛИЕВ**

**Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/128

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,59;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/128

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности ведущего инженера муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального

образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании поселок Ханымей – 0,2;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/128

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

$S_i = P_i + H_i$, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 15% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/128

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.4

$S_i = P_i + H_i$, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1,32;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/128

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.5

$S_i = P_i + H_i$, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,07;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/130

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования село Халясавэй, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования село Халясавэй Малова Николая Павловича**, действующего на основании Устава муниципального образования село Халясавэй (далее – Устав поселения), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и

утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;

- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование село Халясавай;

- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;

- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществления контроля, предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирования и строительства объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.3 Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о

соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- подготовки проекта генерального плана поселения, подготовки проекта внесения изменений в генеральный план поселения;

- подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования поселения, подготовка проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения;

- подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения, подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения;

- подготовки документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания);

- подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;

- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

- направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строи-

тельстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения.

3.1.4. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупки в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.5. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчётов по определению объёмов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведения рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

3.1.1 - приложение № 1;

3.1.2 - приложение № 2;

3.1.3 - приложение № 3;

3.1.4 - приложение № 4;

3.1.5 - приложение № 5.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о рас-

торжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьёй 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования село Халыасавэй.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном п. 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения
629864, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
село Халыасавэй, ул. Лесная, 1

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Статья. 14. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
село Халясавэй
Н.П. МАЛОВ

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/130

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,11;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/130

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100% годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности ведущего инженера муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании село Халясавэй – 0,2;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/130

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 15% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/130

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.4

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,55;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/130

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.5

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,05;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/132

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования деревня Харампур, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования деревня Харампур Климовой Марии Леонидовны**, действующей на основании Устава муниципального образования деревня Харампур (далее – Устав поселения), с одной стороны,

и **Администрация муниципального образования Пуровский район**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий

Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;

- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование деревня Харампур;

- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;

- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществления контроля, предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального

строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- подготовки проекта генерального плана поселения, подготовки проекта внесения изменений в генеральный план поселения;

- подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования поселения, подготовка проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения;

- подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения, подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения;

- подготовки документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания);

- подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;

- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

- направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения.

3.1.3. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), со-

державшей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупки в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.4. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчетов по определению объемов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведении рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.1.5. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проверки плановых расчетов по определению объемов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчетов о расходовании субсидий.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

3.1.1 - приложение № 1;

3.1.2 - приложение № 2;

3.1.3 - приложение № 3;

3.1.4 - приложение № 4;

3.1.5 - приложение № 5.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию, необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, переданных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные

финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования деревня Харампур.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
деревня Харампур,
ул. Айваседо Энтак, 11

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Статья. 14. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
деревня Харампур
М.Л. КЛИМОВА

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/132

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;
 P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,11;
 H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/132

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;
 P_i – 15% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;
 H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/132

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;
 P_i – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,55;
 H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/132

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.4

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,05;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/132

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.5

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,05;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/134

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления

муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

16 декабря 2018 года

Администрация муниципального образования село Самбург, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы муниципального образования село Самбург Вокуевой Екатерины Васильевны, действующего на основании Устава муниципального образования село Самбург (далее – Устав поселения), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы муниципального образования Пуровский район Нестерука Андрея Никоноровича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;

- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование село Самбург;

- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;

- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществления контроля, предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

3.1.2.1. В части:

- проектирования и строительства объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.2.2. В части:

- проверки плановых расчётов по определению объёмов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов о расходовании субсидий.

3.1.3. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях,

предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- подготовки проекта генерального плана поселения, подготовки проекта внесения изменений в генеральный план поселения;

- подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования поселения, подготовки проекта внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования поселения;

- подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения, подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения;

- подготовки документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания);

- подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;

- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

- направления уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории поселения.

3.1.4. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупок в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.5. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчётов по определению объёмов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведения рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2 Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

- 3.1.1 - приложение № 1;
- 3.1.2 - приложение № 2;
- 3.1.3 - приложение № 3;
- 3.1.4 - приложение № 4;
- 3.1.5 - приложение № 5.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов,

передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль, за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию, необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

- 7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.
- 7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

- 8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
- 8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
 - 8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
 - 8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;
 - 8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.
- 8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.
- 8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.
- 8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.
- 8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их непорочности, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

- 11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования село Самбург.
- 11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

<p>Администрация поселения 629870, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, село Самбург</p>	<p>Администрация района 629850, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25</p>
--	--

Статья 14. Подписи сторон

<p>Глава муниципального образования село Самбург Е.В. ВОКУЕВА</p>	<p>Глава муниципального образования Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК</p>
--	--

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/134*

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где
 S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;
 P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,57;
 H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i .

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/134*

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

По подпункту 3.1.2.1:

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности ведущего инженера муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании – 0,2;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i.

По подпункту 3.1.2.2:

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,07;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/134

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 15% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента в муниципальном образовании – 0,9;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/134

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.4

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,75;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/134

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.5

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,07;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя P_i.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/136

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале 16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования поселок Уренгой, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования поселок Уренгой Якимова Олега Владимировича**, действующего на основании Устава муниципального образования поселок Уренгой (далее – Устав поселения), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее – Устав района), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня

жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения и осуществления контроля за его исполнением:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;
- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;
- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование поселок Уренгой;
- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения;
- осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- осуществления контроля, предусмотренного частью 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- включение информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Минфина РФ от 25.12.2014 № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проверки плановых расчётов по определению объёмов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;
- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов о расходовании субсидий.

3.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения:

В части:

- проектирования и строительства объектов спортивного назначения.

3.1.4. Утверждение генеральных планов поселения, прав землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или

ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

В части:

- выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами), решений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

3.1.5. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района» с момента приема заявки заказчика на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащей все необходимые сведения для формирования и размещения извещения, документации об осуществлении закупки в единой информационной системе закупок, до заключения заказчиком контракта.

3.1.6. Организация благоустройства территории поселения:

В части:

- проверки плановых расчётов по определению объёмов субсидий на очередной финансовый год, их согласования и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов о расходовании субсидий;

- проверки и направления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа отчётов и иной информации по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также мероприятий и показателей регионального проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- осуществления информационно-технической поддержки по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, разработки дизайн-проектов общественных территорий, проведения рейтингового голосования, деятельности общественной комиссии поселения, осуществляющей общественное обсуждение проекта муниципальной программы, проведение оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроль за реализацией мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципальной программы.

3.2. Перечень полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Согла-

шения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения, утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

3.1.1 - приложение № 1;

3.1.2 - приложение № 2;

3.1.3 - приложение № 3;

3.1.4 - приложение № 4;

3.1.5 - приложение № 5;

3.1.6 - приложение № 6.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Стороны при составлении проекта бюджета, исполнении бюджета и составлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражают объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий, в расходной и доходной частях по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. Требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4, перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.2.3. По запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию, необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. Требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. Представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. Устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 8.2.3 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушений установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования поселок Уренгой.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения
629860, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, поселок Уренгой, мкр-н 3-й, 21А

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25

Статья 14. Подписи сторон

Глава
муниципального образования поселок Уренгой
О.В. ЯКИМОВ

Глава
муниципального образования Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/136

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.1

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1,38;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/136

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.2

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,10;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/136

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.3

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100% годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности ведущего инженера муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента,

учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов спортивного назначения в муниципальном образовании поселок Уренгой – 0,1;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/136

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.4

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 7% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,4;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10% от расчетного показателя Pi.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/136

Порядок расчета годового объема финансовых средств по подпункту 3.1.5

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 44% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Pi.

Приложение № 6

к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 16 декабря 2019 года № 09/136

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.6

Si = Pi + Hi, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 5% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных

фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,10;

Н_и – затраты на материально-техническое обеспечение – 5% от расчетного показателя Р_и.

РЕШЕНИЕ № 237

24 декабря 2019 года

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ

О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 50 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые соглашения:

- № 09/125 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования Пуровское от 16 декабря 2019 года;

- № 09/127 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе от 16 декабря 2019 года;

- № 09/129 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей от 16 декабря 2019 года;

- № 09/131 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй от 16 декабря 2019 года;

- № 09/133 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур от 16 декабря 2019 года;

- № 09/135 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Самбург от 16 декабря 2019 года.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район www.puradm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы (С.И. Айваседо).

**Председатель
Районной Думы
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**

**Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК**

СОГЛАШЕНИЕ № 09/125

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования Пуровское

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования Пуровское, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Никитина Владимира Владимировича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровское (далее - Устав поселения), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация района передает, а Администрация поселения принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления данной части полномочий.

Статья 3. Полномочия Администрации района, подлежащие передаче Администрации поселения

3.1. Администрация района передает Администрации поселения полномочие по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение подготовки командно-начальствующего состава и обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения, предоставляются районом поселению в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией поселения полномочий Администрации района, утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств по передаваемому полномочию определяется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета района в бюджет поселения ежемесячно в соответствии с касовым планом исполнения бюджета района на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет района.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

5.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданного полномочия, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации поселения о результатах осуществления полномочия, а также о расходовании средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.3. Требовать от Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

5.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения.

5.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

5.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4 статьи 4 перечислять Администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления полномочия, в объеме, установленном решением о бюджете района.

5.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации поселения по вопросам осуществления полномочия;

5.2.3. По запросу Администрации поселения предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления полномочия.

5.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

5.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданного полномочия;

5.3.2. Требовать от Администрации района своевременного и полного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации района по вопросам осуществления полномочия.

5.3.5. Принимать муниципальные правовые акты по вопросу осуществления принятого на исполнение полномочия.

5.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

5.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданного полномочия;

5.4.2. Представлять Администрации района ежемесячно, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.4.3. Устранять выявленные Администрацией района нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

6.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

7.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

7.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

7.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации поселения, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданного в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

7.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

7.4. При наличии инициативы Администрации района о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 7.2.3 настоящей статьи, Администра-

ция поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 7.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

7.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные денежные средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок утверждения Соглашения

Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования Пуровское.

Статья 11. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 12. Юридические адреса Сторон

Администрация района 629850, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25	Администрация поселения 629880, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, п. Пуровск, ул. Монтажников, 31
---	--

Статья 13. Подписи сторон

Глава муниципального образования Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК	Глава муниципального образования Пуровское В.В. НИКИТИН
---	--

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования Пуровское от 16 декабря 2019 года № 09/125*

Порядок расчета годового объема финансовых средств на исполнение полномочия муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

$S_i = P_i * K$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район;

K – корректирующий коэффициент – 0,241.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования Пуровское от 16 декабря 2019 года № 09/125

Отчет

о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Утверждено бюджетных ассигнований на текущий год	Перечислено главным распорядителем (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Фактические расходы (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 № телефона _____

СОГЛАШЕНИЕ № 09/127

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе

г. Тарко-Сале 16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», **в лице Главы муниципального образования Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования поселок Пурпе, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Сирицена Александра Александровича**, действующего на основании Устава муниципального образования поселок Пурпе (далее - Устав поселения), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация района передает, а Администрация поселения принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления данной части полномочий.

Статья 3. Полномочия Администрации района, подлежащие передаче Администрации поселения

3.1. Администрация района передает Администрации поселения полномочие по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение подготовки командно-начальствующего состава и обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 3 настояще-

го Соглашения, предоставляются районом поселению в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией поселения полномочий Администрации района, утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств по передаваемому полномочию определяется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета района в бюджет поселения ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет района.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

5.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданного полномочия, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации поселения о результатах осуществления полномочия, а также о расходовании средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.3. Требовать от Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

5.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения.

5.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

5.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4 статьи 4 перечислять Администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления полномочия, в объеме, установленном решением о бюджете района.

5.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации поселения по вопросам осуществления полномочия;

5.2.3. По запросу Администрации поселения предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления поселением полномочия.

5.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

5.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданного полномочия;

5.3.2. Требовать от Администрации района своевременного и полного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации района по вопросам осуществления полномочия.

5.3.5. Принимать муниципальные правовые акты по вопросу осуществления принятого на исполнение полномочия.

5.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

5.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданного полномочия;

5.4.2. Представлять Администрации района ежемесячно, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.4.3. Устранять выявленные Администрацией района нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

6.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

7.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

7.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

7.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации поселения, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданного в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

7.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

7.4. При наличии инициативы Администрации района о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 7.2.3 настоящей статьи, Администрация поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 7.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

7.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные денежные средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьёй 4 настоящего Соглашения.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их непе-

речисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок утверждения Соглашения

Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования поселок Пурпе.

Статья 11. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 12. Юридические адреса Сторон

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий автономный округ,
Пуровский район,
г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Администрация поселения
629840, Ямало-Ненецкий автономный округ,
Пуровский район, п. Пурпе,
ул. Аэродромная, д. 12

Статья 13. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

Глава
муниципального образования
поселок Пурпе
А.А. СИРИЦЕН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе от 16 декабря 2019 года № 09/127

Порядок расчета годового объема финансовых средств на исполнение полномочия муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

$S_i = P_i * K$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными

правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район;

К – корректирующий коэффициент – 0,241.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе от 16 декабря 2019 года № 09/127

Отчет

о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Утверждено бюджетных ассигнований на текущий год	Перечислено главным распорядителем (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Фактические расходы (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№ телефона _____

СОГЛАШЕНИЕ № 09/129

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования поселок Ханымей, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Мектепкалиева Азата Куандыковича**, действующего на основании Устава муниципального образования поселок Ханымей (далее - Устав поселения), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью

4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация района передает, а Администрация поселения принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления данной части полномочий.

Статья 3. Полномочия Администрации района, подлежащие передаче Администрации поселения

3.1. Администрация района передает Администрации поселения полномочие по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение подготовки командно-начальствующего состава и обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения, предоставляются районом поселению в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией поселения полномочий Администрации района, утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств по передаваемому полномочию определяется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета района в бюджет поселения ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет района.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

5.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданного полномочия, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации поселения о результатах осуществления полномочия, а также о расходовании средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.3. Требовать от Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

5.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения.

5.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

5.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4 статьи 4 перечислять Администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления полномочия, в объеме, установленном решением о бюджете района.

5.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации поселения по вопросам осуществления полномочия;

5.2.3. По запросу Администрации поселения предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления поселением полномочия.

5.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

5.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданного полномочия;

5.3.2. Требовать от Администрации района своевременного и полного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации района по вопросам осуществления полномочия.

5.3.5. Принимать муниципальные правовые акты по вопросу осуществления принятого на исполнение полномочия.

5.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

5.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданного полномочия;

5.4.2. Представлять Администрации района ежемесячно, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

5.4.3. Устранять выявленные Администрацией района нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

6.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

7.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

7.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

7.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации поселения, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданного в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

7.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

7.4. При наличии инициативы Администрации района о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 7.2.3 настоящей статьи, Администрация поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 7.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

7.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные денежные средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством

проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок утверждения Соглашения

Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования поселок Ханымей.

Статья 11. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 12. Юридические адреса Сторон

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Администрация поселения
629877, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
п. Ханымей,
ул. Школьная, 3

Статья 13. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

Глава
муниципального образования
поселок Ханымей
А.К. МЕКТЕПКАЛИЕВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселения Ханымей от 16 декабря 2019 года № 09/129

Порядок расчета годового объема финансовых средств на исполнение полномочия муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

$S_i = P_i * K$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район;

K – корректирующий коэффициент – 0,241.

Приложение № 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей от 16 декабря 2019 года № 09/129

Отчет

о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Утверждено бюджетных ассигнований на текущий год	Перечислено главным распорядителем (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Фактические расходы (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№ телефона _____

СОГЛАШЕНИЕ № 09/131

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования село Халясавэй, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Малова Николая Павловича**, действующего на основании Устава муниципального образования село Халясавэй (далее - Устав поселения), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация района передает, а Администрация поселения принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления данной части полномочий.

Статья 3. Полномочия Администрации района, подлежащие передаче Администрации поселения

3.1. Администрация района передает Администрации поселения полномочие по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение подготовки командно-начальствующего состава и обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения, предоставляются районом поселению в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией поселения полномочий Администрации района, утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств по передаваемому полномочию определяется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета района в бюджет поселения ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет района.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

- 5.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданного полномочия, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для его осуществления;

- 5.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации поселения о результатах осуществления полномочия, а также о расходовании средств, перечисленных для его осуществления;

- 5.1.3. Требовать от Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

- 5.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения.

5.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

- 5.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4 статьи 4 перечислять Администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления полномочия, в объеме, установленном решением о бюджете района.

- 5.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации поселения по вопросам осуществления полномочия;

- 5.2.3. По запросу Администрации поселения предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления поселением полномочия.

5.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

- 5.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданного полномочия;

- 5.3.2. Требовать от Администрации района своевременного и полного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

- 5.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

- 5.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации района по вопросам осуществления полномочия.

- 5.3.5. Принимать муниципальные правовые акты по вопросу осуществления принятого на исполнение полномочия.

5.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

- 5.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданного полномочия;

- 5.4.2. Представлять Администрации района ежемесячно, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

- 5.4.3. Устранять выявленные Администрацией района нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

6.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

- 7.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

- 7.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

7.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации поселения, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданного в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

7.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

7.4. При наличии инициативы Администрации района о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 7.2.3 настоящей статьи, Администрация поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 7.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

7.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные денежные средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьёй 4 настоящего Соглашения.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок утверждения Соглашения

Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования село Халясавэй.

Статья 11. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 12. Юридические адреса Сторон

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Администрация поселения
629864, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
село Халясавэй, ул. Лесная, 1

Статья 13. Подписи сторон

Глава	Глава
муниципального образования	муниципального образования
Пуровский район	село Халясавэй
А.Н. НЕСТЕРУК	Н.П. МАЛОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй от 16 декабря 2018 года № 09/131

Порядок расчета годового объема финансовых средств на исполнение полномочия муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Si = Pi * K, где

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район;

K – корректирующий коэффициент – 0,116.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй от 16 декабря 2018 года № 09/131

Отчет

о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Утверждено бюджетных ассигнований на текущий год	Перечислено главным распорядителем (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Фактические расходы (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 № телефона _____

СОГЛАШЕНИЕ № 09/133

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования деревня Харампур, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Климовой Марии Леонидовны**, действующего на основании Устава муниципального образования деревня Харампур (далее - Устав поселения), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация района передает, а Администрация поселения принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления данной части полномочий.

Статья 3. Полномочия Администрации района, подлежащие передаче Администрации поселения

3.1. Администрация района передает Администрации поселения полномочие по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение подготовки командно-начальствующего состава и обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения, предоставляются районом поселению в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией поселения полномочий Администрации района, утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств по передаваемому полномочию определяется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета района в бюджет поселения ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет района.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

5.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданного полномочия, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации поселения о результатах осуществления полномочия, а также о расходовании средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.3. Требовать от Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

5.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения.

5.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

5.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4 статьи 4 перечислять Администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления полномочия, в объеме, установленном решением о бюджете района.

5.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации поселения по вопросам осуществления полномочия;

5.2.3. По запросу Администрации поселения предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления поселением полномочия.

5.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

5.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданного полномочия;

5.3.2. Требовать от Администрации района своевременного и полного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации района по вопросам осуществления полномочия.

5.3.5. Принимать муниципальные правовые акты по вопросу осуществления принятого на исполнение полномочия.

5.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

5.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданного полномочия;

5.4.2. Представлять Администрации района ежемесячно, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.4.3. Устранять выявленные Администрацией района нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

6.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

7.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

7.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

7.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения переданных полномочий – при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации поселения, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданного в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

7.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее – соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

7.4. При наличии инициативы Администрации района о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 7.2.3 настоящей статьи, Администрация поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается ав-

томатически по основанию, указанному в подпункте 7.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

7.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные денежные средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок утверждения Соглашения

Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования деревня Харампур.

Статья 11. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 12. Юридические адреса Сторон

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Администрация поселения
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ, Пуровский
район, деревня Харампур,
ул. Айваседо Энтак, 11

Статья 13. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

Глава
муниципального образования
деревня Харампур
М.Л. КЛИМОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур от 16 декабря 2019 года № 09/133

Порядок расчета годового объема финансовых средств на исполнение полномочия муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

$S_i = P_i * K$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район;

K – корректирующий коэффициент – 0,116.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур от 16 декабря 2019 года № 09/133

Отчет

о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Утверждено бюджетных ассигнований на текущий год	Перечислено главным распорядителем (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Фактические расходы (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 № телефона _____

СОГЛАШЕНИЕ № 09/135

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Самбург

г. Тарко-Сале

16 декабря 2019 года

Администрация муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Нестерука Андрея Никоноровича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с одной стороны, и

Администрация муниципального образования село Самбург, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования Вокуевой Екатерины Васильевны**, действующего на основании Устава муниципального образования село Самбург (далее - Устав поселения), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация района передает, а Администрация поселения принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления данной части полномочий.

Статья 3. Полномочия Администрации района, подлежащие передаче Администрации поселения

3.1. Администрация района передает Администрации поселения полномочие по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- проведение подготовки командно-начальствующего состава и обучения населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;
- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 статьи 3 настоящего Соглашения, предоставляются районом поселению в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией поселения полномочий Администрации района, утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств по передаваемому полномочию определяется согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета района в бюджет поселения ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета района на очередной финансовый год в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет района.

Статья 5. Права и обязанности Сторон

5.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

5.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением переданного полномочия, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.2. Запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации поселения о результатах осуществления полномочия, а также о расходовании средств, перечисленных для его осуществления;

5.1.3. Требовать от Администрации поселения устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

5.1.4. Ставить вопрос о применении к Администрации поселения мер ответственности, предусмотренных статьей 8 настоящего Соглашения.

5.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

5.2.1. В сроки, определенные пунктом 4.4 статьи 4 перечислять Администрации поселения финансовые средства, необходимые для осуществления полномочия, в объеме, установленном решением о бюджете района.

5.2.2. Оказывать консультационную и методическую помощь Администрации поселения по вопросам осуществления полномочия;

5.2.3. По запросу Администрации поселения предоставлять достоверную информацию, необходимую для осуществления поселением полномочия.

5.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

5.3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданного полномочия;

5.3.2. Требовать от Администрации района своевременного и полного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.3. Ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданного полномочия финансовыми средствами;

5.3.4. Получать консультационную и методическую помощь от Администрации района по вопросам осуществления полномочия.

5.3.5. Принимать муниципальные правовые акты по вопросу осуществления принятого на исполнение полномочия.

5.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

5.4.1. Обеспечить надлежащее осуществление переданного полномочия;

5.4.2. Представлять Администрации района ежемесячно, в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

5.4.3. Устранять выявленные Администрацией района нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2020 года.

6.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (один) год.

Статья 7. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

7.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

7.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

7.2.2. В случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

7.2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией поселения переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации поселения, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданного в соответствии с настоящим Соглашением полномочия.

7.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

7.4. При наличии инициативы Администрации района о прекращении действия настоящего Соглашения по основанию, указанному в подпункте 7.2.3 настоящей статьи, Администрация поселения не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в подпункте 7.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

7.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация поселения возвращает Администрации района неиспользованные денежные средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 8. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их непорочения, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 9. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок утверждения Соглашения

Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования село Самбург.

Статья 11. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 12. Юридические адреса Сторон

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25

Администрация поселения
629870, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
село Самбург

Статья 13. Подписи сторон

Глава
муниципального образования
Пуровский район
А.Н. НЕСТЕРУК

Глава
муниципального образования
село Самбург
Е.В. ВОКУЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Самбург от 16 декабря 2019 года № 09/135

Порядок расчета годового объема финансовых средств на исполнение полномочия муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

$S_i = P_i * K$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100% годового фонда оплаты труда (пятнадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемые по должности муниципальной службы старшей

группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район;

K – корректирующий коэффициент – 0,116.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования село Самбург от 16 декабря 2019 года № 09/135

Отчет

о расходовании средств, перечисленных для осуществления полномочий по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование показателя	КОСГУ	Утверждено бюджетных ассигнований на текущий год	Перечислено главным распорядителем (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Фактические расходы (нарастающим итогом)	в т.ч. за отчетный период	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 № телефона _____

РЕШЕНИЕ № 238

от 24 декабря 2019 года г. Тарко-Сале
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЛЬГОТНЫХ СТАВОК АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННЫЙ ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 18 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 24 ИЮЛЯ 2007 ГОДА № 209-ФЗ «О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В целях реализации части 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании статьи 26 Устава муниципального образования Пуровский

автономный округ, г. Тарко-Сале, ул. Республики, д. 25.

5. Департамент осуществляет функции и полномочия Учредителя в части определения принципов управления и финансирования, осуществления бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, осуществления координации и контроля деятельности, назначения руководителя, утверждения устава и вносимых в него изменений и дополнений в отношении подведомственных муниципальных (казенных, бюджетных и автономных) учреждений:

- дошкольных образовательных учреждений;
- общеобразовательных учреждений;
- учреждений дополнительного образования (далее – муниципальные образовательные учреждения);
- муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр развития образования» Пуровского района;
- муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Департамента образования Администрации Пуровского района»;
- муниципального казенного учреждения «Центр ресурсного обеспечения системы образования Пуровского района».

6. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Ямало-Ненецкого автономного округа, законами и иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Пуровский район, нормативными правовыми актами Районной Думы муниципального образования Пуровский район, Главы района и Администрации Пуровского района, а также настоящим Положением.

7. Департамент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета.

Департамент имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

8. Департамент вправе от своего имени заключать договоры (муниципальные контракты, соглашения и т.д.), приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Департамент отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

10. Деятельность Департамента в области образования основывается на следующих принципах:

- признания приоритетности образования;
- обеспечения права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
- гуманистического характера образования, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- единства образовательного пространства на территории муниципального образования Пуровский район, защиты и развития этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;
- светского характера образования в муниципальных образовательных учреждениях;
- свободы выбора получения образования согласно склонно-

стям и потребностям человека, создания условий для самореализации каждого человека, свободного развития его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

- обеспечения права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;

- автономии подведомственных учреждений, академических прав и свобод педагогических работников и обучающихся, предусмотренных законодательством, информационной открытости и публичной отчетности муниципальных образовательных учреждений;

- демократического характера управления образованием, обеспечения прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении муниципальными образовательными учреждениями;

- недопустимости ограничения или устранения конкуренции в сфере образования.

11. Финансовую деятельность Департамент осуществляет через муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Департамента образования Администрации Пуровского района» (далее – МКУ «ЦБ ДО») в соответствии с заключенным договором.

12. Хозяйственную деятельность Департамент осуществляет через муниципальное казенное учреждение «Центр ресурсного обеспечения системы образования Пуровского района» (далее – МКУ «ЦРОСО») в соответствии с заключенным договором.

13. Деятельность Департамента курирует заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития.

14. Департамент обеспечивает создание и ведение официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Цель деятельности и полномочия Департамента

1. Цель деятельности Департамента – осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере образования на территории муниципального образования Пуровский район.

2. Основные полномочия Департамента в сфере образования на территории муниципального образования Пуровский район:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

- осуществление комплекса мер, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией подведомственных учреждений, осуществление функций и полномочий учредителей подведомственных учреждений;

- обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

- учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района;

- осуществление иных полномочий в сфере образования действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Департамент образования осуществляет отдельные государственные полномочия в области образования и опеки и попечительства в установленном законодательством порядке:

- по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (осуществляется МКУ «ЦБ ДО»);

- по предоставлению ежемесячной компенсационной выплаты одному из родителей (законному представителю) на ребенка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение (осуществляется МКУ «ЦБ ДО»);

- по предоставлению мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных учреждений, входящих в систему образования в Ямало-Ненецком автономном округе;

- по предоставлению целевой образовательной субсидии (осуществляется МКУ «ЦРОСО»);

- по опеке и попечительству над несовершеннолетними;

- по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также по осуществлению контроля за распоряжением ими;

- осуществляет иные отдельные государственные полномочия, в области образования и опеки и попечительства в случае наделения ими в установленном законодательством порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Функции Департамента

1. Департамент осуществляет следующие функции:

1.1. Организует, регулирует и координирует деятельность подведомственных учреждений в целях осуществления государственной политики в области образования;

1.2. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

1.3. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государствен-

ной власти субъекта Российской Федерации);

1.4. Содействует подведомственным учреждениям в осуществлении уставной деятельности, оказывает организационную, методическую и иную помощь;

1.5. Осуществляет функции по обеспечению прав на образование граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район.

Обеспечивает гражданам, проживающим на территории муниципального образования Пуровский район, возможность выбора муниципального образовательного учреждения, формы получения образования и формы обучения для детей;

1.6. Подготавливает и вносит предложения в Администрацию Пуровского района о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Пуровский район;

1.7. Осуществляет нормативное правовое обеспечение деятельности Департамента и подведомственных учреждений.

Разрабатывает, обеспечивает согласование и представление на рассмотрение в установленном порядке проектов нормативных правовых актов Главы района и Администрации района в установленной сфере деятельности, обеспечивает их реализацию в пределах своих полномочий;

1.8. Осуществляет реализацию на муниципальном уровне государственных программ Российской Федерации, федеральных, региональных и муниципальных программ направленных на развитие системы образования;

1.9. Утверждает порядок принятия решения по заявлению родителей (законных представителей) и выдаче разрешения о приеме детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования, в возрасте до достижения ими шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья либо в более позднем возрасте, но не позже восьми лет;

1.10. Согласовывает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, с учетом мнения родителей (законных представителей) отчисления обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, решивших оставить образовательное учреждение до получения основного общего образования. Принятие не позднее, чем в месячный срок, совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и, с его согласия, по трудоустройству;

1.11. Осуществляет сбор информации и формирование статистических показателей условий осуществления образовательной деятельности в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы;

1.12. Ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования Пуровский район, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

1.13. Осуществляет мониторинг состояния системы образования Пуровского района;

1.14. Представляет информацию в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в пределах своей компетенции;

1.15. Осуществляет, в пределах своей компетенции, контроль за функционированием и развитием муниципальной системы образования на территории муниципального образования Пуровский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными пра-

вовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Пуровский район, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением;

1.16. Проводит комплексное и тематическое изучение работы подведомственных учреждений в целях оценки и координации их деятельности;

1.17. Осуществляет анализ состояния системы образования Пуровского района и направлений её развития. Анализ состояния и перспектив развития системы образования Пуровского района ежегодно публикуется в виде годового отчёта Департамента и размещается в сети Интернет на официальном сайте Департамента.

Анализирует показатели развития муниципальной системы образования с целью выработки и реализации управленческих решений по повышению качества организации предоставления образования на территории Пуровского района;

1.18. осуществляет содействие департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа в осуществлении мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в рамках полномочий, установленных нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа;

1.19. согласовывает программу развития муниципальных образовательных учреждений, утверждает уставы подведомственных учреждений;

1.20. организует работу по оказанию методической помощи подведомственным учреждениям (осуществляется МКУ «ИМЦРО»);

1.21. обеспечивает учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания муниципальные образовательные учреждения (осуществляется МКУ «ЦБ ДО»);

1.22. обеспечивает форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием) обучающихся муниципальных образовательных учреждений (осуществляется МКУ «ЦБ ДО»);

1.23. организует и проводит аттестацию кандидатов на должность руководителя и руководителей подведомственных учреждений (осуществляется муниципальным казенным учреждением «Информационно-методический центр развития образования» Пуровского района) (далее – МКУ «ИМЦРО»);

1.24. участвует в обеспечении подготовки и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и иных работников Департамента, руководителей подведомственных учреждений;

1.25. организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности (осуществляется МКУ «ИМЦРО»);

1.26. реализует комплекс мер по поощрению, стимулированию и поддержке обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

1.27. создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной

помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

1.28. в пределах своей компетенции координирует организацию питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях (осуществляется МКУ «ЦБ ДО»);

1.29. в пределах своей компетенции координирует организацию отдыха обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Пуровского района, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

1.30. осуществляет полномочия органа опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, переданные органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

Осуществляет мероприятия по охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.31. осуществляет мероприятия по созданию, реорганизации, ликвидации подведомственных учреждений;

1.32. исполняет функции главного распорядителя бюджетных средств. Распределяет бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств и получателями субсидий.

Подготавливает и вносит предложения по формированию бюджета муниципального образования Пуровский район в части расходов на образование;

1.33. утверждает муниципальные задания на выполнение работ, оказание услуг муниципальными образовательными учреждениями, являющимися по типу муниципального учреждения бюджетными или автономными учреждениями, выявляет отклонения по их исполнению.

Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными образовательными учреждениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта;

1.34. осуществляет финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений, являющихся по типу муниципального учреждения казенными, на основании бюджетных смет и контролирует их исполнение;

1.35. устанавливает размер платы, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях;

1.36. организует и осуществляет в установленном порядке деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения собственных нужд;

1.37. обеспечивает повышение доступности и качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями;

1.38. осуществляет полномочия по осуществлению муниципальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район;

1.39. обеспечивает содержание зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

Подготавливает и вносит предложения по строительству, реконструкции зданий, сооружений, текущему и капитальному ремонтам зданий подведомственных учреждений;

Координирует организацию мероприятий по подготовке муниципальных образовательных учреждений к учебному году;

1.40. организует приём граждан, обеспечивает своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в его компетенцию;

1.41. ведет номенклатуру дел согласно функциям Департамента;

1.42. организует и проводит в пределах своей компетенции в подведомственных учреждениях информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма, экстремизма и их общественной опасности, а также по формированию у несовершеннолетних неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

1.43. участвует в пределах своей компетенции в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

1.44. обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в пользовании подведомственных учреждений;

1.45. осуществляет иные функции и полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

2. Департамент имеет право:

2.1. Вносить предложения Учредителю о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений и иных муниципальных учреждений;

2.2. Создавать представительства, филиалы (обособленные подразделения);

2.3. Создавать необходимые службы для оказания помощи (психолого-медико-педагогической, методической, юридической и т.д.) в деятельности подведомственных учреждений, педагогических работников и других участников образовательных отношений в целях совершенствования качества управления образованием на территории муниципального образования Пуровский район, оптимизации деятельности Департамента, разграничения компетенции и ответственности работников Департамента;

2.4. Организовывать деятельность психолого-медико-педагогической, методической, юридической и других служб, созданных в подведомственных учреждениях (осуществляется МКУ «ИМЦРО»);

2.5. Привлекать для осуществления своей деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;

2.6. Владеть, пользоваться имуществом, находящимся у Департамента на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район и настоящим Положением;

2.7. Определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Департамента, на их поощрение, профессиональное и социальное развитие, в пределах финансовых средств, выделенных по бюджетной смете;

2.8. Запрашивать и получать, в пределах своей компетенции, от подведомственных учреждений и иных учреждений, организаций необходимую информацию и материалы;

2.9. Изучать и анализировать деятельность подведомственных учреждений;

2.10. Издавать правовые акты в форме приказов в пределах полномочий Департамента;

2.11. Осуществлять координацию и контроль за деятельностью подведомственных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Пуровский район, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район и настоящим Положением;

2.12. Осуществлять иные полномочия и функции, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

4. Руководство и организация деятельности Департамента

1. Управление Департаментом осуществляется на основе принципа единоначалия.

2. Начальник Департамента назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального образования Пуровский район по представлению заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития.

3. Начальник Департамента непосредственно подчиняется заместителю Главы Администрации района по вопросам социального развития.

4. Начальник Департамента несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий.

5. Начальник Департамента в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район, настоящим Положением, должностной инструкцией, трудовым договором.

6. Начальник Департамента имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должности приказом начальника Департамента. На основании распоряжения Главы района заместитель начальника Департамента исполняет обязанности начальника Департамента при его временном отсутствии.

7. Начальник Департамента:

7.1. Осуществляет руководство деятельностью Департамента и действует без доверенности от имени Департамента, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в судах;

7.2. Заключает договоры (муниципальные контракты, соглашения и т.д.), в том числе трудовые договоры с работниками Департамента, руководителями подведомственных учреждений;

7.3. Выдает доверенности для представления интересов Департамента в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, судебными, административными и правоохранительными органами, органами дознания, прокуратуры, юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;

7.4. Открывает лицевые счета Департамента в Департаменте финансов и казначейства Администрации Пуровского района и в органах Федерального казначейства Российской Федерации, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

7.5. Пользуется правом распоряжения финансовыми средствами Департамента в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район, настоящим Положением;

7.6. Утверждает отчётность Департамента;

7.7. Организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учёта финансово-хозяйственной деятельности Департамента и подведомственных учреждений;

7.8. Совершает сделки и иные юридические действия от имени Департамента;

7.9. Издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Департамента и подведомственных учреждений;

7.10. Вносит предложения по совершенствованию структуры, штатной численности Департамента, утверждает положения о структурных подразделениях Департамента;

7.11. Вносит в установленном порядке предложения по формированию бюджета Пуровского района и финансированию подведомственных Департаменту учреждений;

7.12. Вносит в установленном порядке Главе района, Администрации района, Районной Думе муниципального образования Пуровский район проекты постановлений, распоряжений, решений в пределах, возложенных на Департамент полномочий;

7.13. Обеспечивает соблюдение муниципальными служащими Департамента правил охраны труда, трудовой дисциплины и требований, установленных регламентными документами;

7.14. Назначает на должность и освобождает от должности заместителей и других работников Департамента, определяет и утверждает их должностные обязанности, координирует и контролирует их деятельность, поощряет, применяет дисциплинарные взыскания;

7.15. Определяет размеры надбавок и доплат работникам Департамента, руководителям подведомственных учреждений на основе нормативных правовых актов органа местного самоуправления и Департамента;

7.16. Делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

7.17. Назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений, определяет и утверждает их должностные обязанности, координирует и контролирует их деятельность, поощряет, налагает взыскания;

7.18. Иницирует внесение изменений в настоящее Положение;

7.19. Организует исполнение муниципальных программ развития системы образования Пуровского района;

7.20. Утверждает уставы подведомственных учреждений;

7.21. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район, настоящим Положением.

5. Реорганизация и ликвидация Департамента

1. Реорганизация или ликвидация Департамента производится в соответствии и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

2. Ликвидация или реорганизация Департамента осуществляется Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Ликвидация Департамента считается завершённой, а Департамент прекратившим своё существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6. Порядок внесения изменений в Положение о Департаменте

Изменения, вносимые в Положение о Департаменте, утверждаются решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район и вступают в силу с момента их государственной регистрации, в порядке, установленном действующим законодательством.

Директор, главный редактор **Е.В. КУПРИЕНКО**



Тираж
136

Индексы 54360, 54378

Общественно-политическая газета

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация
Пуровского района

Адрес редакции, издателя и типографии:
629850 Тюменская обл., ЯНАО, г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20.
Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00560 от 19.04.2012г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007г. лицензирования не требует.

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и синтаксической правкой официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 15.00. Газета подписана в четверг в 14.00, вышла из печати в 18.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-офсетном комплексе редакции газеты «Северный луч».